

แบบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนภายใน 2 ชั่วโมง ไปราชการ

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)

หมวด / งาน / ฝ่าย

ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ตั้งแต่เวลา น. ถึง เวลา น.
เพื่อ (บอกสาเหตุและสถานที่ ที่จะไปโดยละเอียด)

ระหว่างที่ออกนอกบริเวณโรงเรียน ข้าพเจ้า (มี / ไม่มี) คาบสอน

ถ้ามี ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ (นาย / นาง / นางสาว) สอนแทน
..... สอนแทน

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(.....)

ลงชื่อ ผู้สอนแทน
(.....)

ลงชื่อ ผู้สอนแทน
(.....)

ความเห็นหัวหน้าหมวด / งาน / ฝ่าย

เห็นควร

ลงชื่อ
(.....)

หัวหน้าหมวด / งาน / ฝ่าย

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายสุเทพ รักเกาะรัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระแสงวิทยา